

РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо вдосконалення діяльності закладу освіти
за результатами проведення позапланового
інституційного аудиту
управлінням Державної служби якості освіти у Волинській області
(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ «ГІРКОПОЛОНКІВСЬКИЙ ЛЦЕЙ ГІРКОПОЛОНКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ» 45607, Волинська обл., Луцький р-н, село Гірка Полонка, ВУЛИЦЯ ШКІЛЬНА, будинок 3Б тел.(0332)792871 МАЦЯЛКА Василь Іванович									
(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)									
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	1	7	5	1	0	9	7	
Засновник юридичної особи	ГІРКОПОЛОНКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА								
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	0	5	4	4	1	2	0	0	
Юридична адреса	Поштовий індекс	4	5	6	0	7			
Волинська обл., Луцький р-н, село Гірка Полонка, ВУЛИЦЯ ГОРОХІВСЬКА, будинок 63А	Телефон	(0332) 797 560							
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	Факс								
	E-mail	girkapolonka@gmail.com							
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс	4	5	6	0	7			
Волинська обл., Луцький р-н, село Гірка Полонка, ВУЛИЦЯ ГОРОХІВСЬКА, будинок 63А	Телефон	(0332) 797 560, (0332) 792 846, (0332) 291 074							
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)</i>	Факс								
	E-mail	girkapolonka@gmail.com							
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	МАЦЯЛКА Василь Іванович								
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ управління Державної служби якості освіти у Волинській області від 24.11.2020 № 01-07/42								
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№ 01-07/42-02/1-i								
Терміни проведення інституційного аудиту	25 листопада – 08 грудня 2020 року								

З метою вдосконалення діяльності школи РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

Керівнику закладу освіти:

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати проведення позапланового інституційного аудиту й прийняти колегіальне рішення щодо підвищення якості освітньої діяльності та удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
2. Вжити заходів щодо забезпечення належного рівня організації освітнього процесу в закладі, зокрема:
 - 2.1. усунення ямковості та нерівностей твердого покриття на території шкільного подвір'я;
 - 2.2. встановлення цілісної огорожі території закладу;
 - 2.3. забезпечення належного рівня освітлення території закладу у вечірній та нічний час;
 - 2.4. проведення повної реконструкції стадіону;
 - 2.5. обладнання спортивних майданчиків для учнів 1-4-х класів ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням відповідно до вікових особливостей учнів;
 - 2.6. здійснення капітального ремонту шкільної їдальні та сходової клітини корпусу № 1 ліцею;
 - 2.7. забезпечення архітектурної доступності будівлі закладу освіти для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до вимог санітарних та будівельних норм;
 - 2.8. обладнання ресурсної кімнати необхідними корекційними засобами, дидактичними матеріалами згідно з індивідуальними програмами розвитку дітей із особливими освітніми потребами;
 - 2.9. встановлення спеціальних програм для обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом в мережі Інтернет.
3. З метою вдосконалення системи оцінювання здобувачів освіти:
 - 3.1. розробити критерії оцінювання навчальних досягнень учнів для виконання обов'язкових видів робіт усіма педагогами школи;
 - 3.2. впроваджувати елементи формульовального оцінювання здобувачів освіти на навчальних заняттях;
 - 3.3. спрямовувати систему оцінювання на оволодіння учнями ключовими компетентностями.
4. З метою підвищення рівня педагогічної діяльності рекомендувати:
 - 4.1. створення та використання педагогічними працівниками власних освітніх ресурсів;
 - 4.2. використання педагогами інформаційно-комунікативних технологій під час навчання;
5. З метою підвищення рівня управлінських процесів закладу освіти:
 - 5.1. внести зміни до Стратегії розвитку закладу освіти із врахуванням пункту 2 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та, за поданням закладу загальної середньої освіти, затвердити її засновником (уповноваженим органом);
 - 5.2. дотримуватись вимог чинного законодавства при введенні в дію рішень педагогічної ради;

5.3. результати самооцінювання діяльності закладу довести до відома здобувачів освіти та батьківської громадськості;

5.4. забезпечити ведення ділової документації відповідно до вимог Інструкції з діловодства в закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11.09.2018 року за № 1028/32480.

Засновнику закладу:

1. Забезпечити виконання норм законодавства та розглянути питання щодо дотримання санітарних та будівельних норм в частині покладених на засновника повноважень:

1.1. облаштувати огорожу території закладу та забезпечити недоступність закладу освіти для несанкціонованого заїзду сторонніх транспортних засобів;

1.2. здійснити заходи щодо усунення ямковості та нерівності твердого покриття на території шкільного подвір'я;

1.3. забезпечити належний рівень освітлення території закладу у вечірній та нічний час;

1.4. провести повну реконструкцію шкільного стадіону;

1.5. забезпечити архітектурну доступність будівлі закладу освіти для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до вимог санітарних та будівельних норм;

1.6. здійснити капітальний ремонт шкільної їдальні та сходової клітини корпусу №1 Ліцею;

2. Виділити кошти для здійснення заходів щодо покращення навчальної та матеріально-технічної бази закладу освіти, зокрема:

2.1. обладнання ресурсної кімнати відповідними корекційними засобами, дидактичними матеріалами згідно з індивідуальними програмами розвитку дітей з особливими освітніми потребами;

2.2. придбання спеціальних програм для обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом в мережі Інтернет;

2.3. обладнання спортивних майданчиків для учнів 1-4-х класів ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням відповідно до вікових особливостей учнів.

Заступник начальника відділу
взаємодії з органами місцевого самоврядування,
моніторингу та позапланового контролю
закладів освіти управління
Державної служби якості освіти
у Волинській області

(посада)



(підпис)

О.Г.МАЛАШУК

(ПІБ)

Зочуєнко Володимир
(батько)